

“2013 中国机构知识库” 学术研讨会 会议通知

主办：中国机构知识库推进工作组
中国图书馆学会专业图书馆分会
中国图书馆学会高校图书馆分会

支持：《图书情报工作》、《大学图书馆学报》
《现代图书情报技术》、《中国文献情报》（英文刊）

会议网址：<http://2013chinair.csp.escience.cn>

随着信息开放共享实践的不断深入，机构知识库（IR）建设在我国学术机构正迅速展开并进入快速发展期。为加强各机构在机构知识库建设与服务上的交流探讨，展示国内机构知识库建设进展，分享最佳实践经验，研究解决机构知识库建设中的关键问题，引导、推进机构知识库理性、实效和可持续发展，中国机构知识库推进工作组联合中国图书馆学会专业图书馆分会、中国图书馆学会高校图书馆分会，定于 2013 年 9 月 26-29 日在云南昆明召开“2013 中国机构知识库”学术研讨会，主题：机构知识库的最佳实践。会议将围绕中文机构知识库建设与服务上的实际战略、各种模式、问题经验等进行交流讨论，欢迎业内同仁参加会议。会议有关事项如下：

一. 会议版块

分主题 1：机构知识库发展战略与趋势

分主题 2：不同类型图书馆机构知识库建设和服务实践探索

分主题 3：机构知识库政策机制

分主题 4：机构知识库平台工具与关键技术

分主题 5：机构知识库建设未来挑战

二. 会议时间：2013 年 9 月 26—29 日（含报到、离会时间）

报到时间：2013 年 9 月 26 日，报名截止期：2013 年 9 月 13 日（即日起即可报名）

报名方式：请填写通知中的报名表，通过电子邮件、电话、传真方式至分会秘书处。

三. 会议费：950 元（交通费、住宿费自理，食宿统一安排）

9 月 15 日前，可通过银行汇款、邮局汇款方式。

1. 银行汇款方式：

户名：中国科学院文献情报中心

帐号：020000 4509088129221

开户行：工商行海淀西区支行

备注：汇款请务必注明“专业分会”字样，并请于会议期间到会务组领取发票。

2. 邮局汇款方式

北京中关村北四环西路 33 号，邮编：100190，中科院国家科学图书馆专业分会，王莹莹收

备注：汇款时请务必注明参会人姓名、单位及地址，以便核对并开具发票。

3. 支票缴纳方式，直接缴纳支票到专业分会秘书处，适用于北京市会议代表。

4. 现场交费：9 月 15 日以后，适用于会议现场交费，发票在会后邮寄。

四. 会议地点：云南昆明 官渡大酒店

云南昆明市关上日新路 282 号，电话：0871-67169988，饭店网址：<http://www.guanduhotel.cn>

五. 乘车路线:

昆明长水国际机场到酒店

1. 乘坐空港快线 2 号线, 昆明长水国际机场 → 巫家坝机场 → (打车) 酒店。

巫家坝机场打车到酒店 10 分钟车程, 车费 10 元钱左右。

机场到市内停靠站: 昆明长水机场—泰丽酒店—锦江大酒店—昆明火车站—巫家坝机场

市内到机场停靠站: 巫家坝机场—昆明火车站—锦江大酒店—佳路达酒店—昆明长水机场

2. 从机场直接打车到酒店大约 40 分钟车程, 费用在 100 元左右。

火车站到酒店

公交车 107 路: 在永平路上车, 坐到官渡广场下, 步行 10 分钟到酒店。

公交车 140 路: 在永平路上车, 坐到关上 (日新路森林公园) 下, 公交车站对面就是酒店。

火车站打车到酒店约 20 分钟车程, 费用在 20 元左右

六. 备注:

1. 此会议通知也为报到通知, 不再另行通知, 纸质通知 (盖公章) 可在会议网站下载, 也可直接致电分会秘书处索要。

2. 已交费但未能参会者, 不予退费, 但可转予他人使用。

3. 会议的会务服务由北京燕泰会议服务有限公司云南分公司 (云南燕泰会展有限公司) 提供。

专业图书馆分会秘书处联系方式:

联系人: 王莹莹

地址: 北京中关村北四环西路 33 号, 中科院国家科学图书馆/专业分会, 邮编: 100190

电话: (010) 82626812 (010) 82626611-6225, 传真: (010) 82626821

电子邮件: wangyy@mail.las.ac.cn, <http://www.csla.org.cn>; <http://www.las.ac.cn>



2013 中国机构知识库学术研讨会报名表

姓名		性别		职务/职称		邮编	
单位				地址			
电话				手机		民族	
电子邮件				入住时间		离会时间	
住宿要求	标准间 360 元/间 单床 (), 包房 (); 单人间 350 元/间 ()						
发票单位名称	(请务必填写正确名称)						

备注: 请务必于 9 月 13 日将报名表发至专业分会秘书处, 以便安排食宿